

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИМ. К.Х. ПАГИЕВА»  
АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «24» 08 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУ ДО  
«ЦДТ им. К.Х. Пагиева»  
Алазирского района РСО-Алания  
  
А.А. Каргинова

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом МБУ ДО ЦДТ  
№ 63 от «24» 08 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поощрительных наградах сотрудникам и обучающимся  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Центр детского творчества им. К. Х. Пагиева»  
Алазирского района Республики Северная Осетия - Алания**

2020 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о поощрительных наградах сотрудникам и обучающимся**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Признание значимости и важности педагогической деятельности, публичное одобрение её результатов выражаются в виде поощрения. В профессиональной деятельности поощрение-это один из важнейших элементов дисциплины труда. Оно играет большую роль в активизации деятельности педагогического работника и представляет собой совокупность мер позитивного воздействия на него, способствует развитию моральных и материальных стимулов к труду.

Настоящее Положение устанавливает порядок назначения поощрительных наград работникам и обучающимся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества им. К.Х. Пагиева» Алагирского района РСО–Алания (далее – ЦДТ) за образцовое и творческое выполнение трудовых обязанностей, повышение эффективности труда.

**1.2.** Поощрительные награды ЦДТ являются формой морального стимулирования работников за высокие достижения в воспитании, образовании, детском научно-техническом, исследовательском, художественном, декоративно-прикладном и иных сферах деятельности.

**1.3.** Поощрительными наградами ЦДТ (далее именуемые «поощрительные награды») являются:

- почётная грамота;
- диплом;
- благодарственное письмо;
- благодарность;
- премия;
- ценный подарок.

**1.4.** Ходатайство о награждении поощрительными наградами возбуждается административным, педагогическим, методическими советами ЦДТ.

**1.5.** Порядок выдвижения на награждение, оформление необходимых документов, процедура вручения награды определяются настоящим Положением.

**1.6.** В число награжденных поощрительными наградами входят все работники ЦДТ, включая совместителей.

### **2. Положение о Почётной грамоте**

**2.1.** Почетной грамотой ЦДТ награждаются сотрудники ЦДТ:

- за плодотворную работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров ЦДТ и УДОД республики;
- за многолетнюю безупречную работу в системе дополнительного образования и большой вклад в развитие ЦДТ;
- внедрение в образовательно-воспитательный процесс творческих объединений ЦДТ новых технологий, форм и методов обучения, формирование интеллектуального, культурного и духовно- нравственного развития личности ребёнка;
- за высокие достижения в региональных, федеральных, международных образовательно-воспитательных программах и проектах, поощрение за которые регулируются специальными Положениями, утвержденными в установленном порядке (за достижение высоких показателей в области воспитания и обучения, призовые места в различных конкурсах, за высокие результаты исследований, и т.п.);
- за успехи в практической подготовке обучающихся, в развитии их творческой, учебно-исследовательской активности и самостоятельности;
- по результатам плановой аттестации работника по представлению аттестационной комиссии;
- в связи с официальными профессиональными праздниками;
- по итогам работы за учебный год.

**2.2.** Почётной грамотой награждаются приказом директора ЦДТ в торжественной обстановке на педагогическом совете ЦДТ. В трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием номера и даты приказа о вручении Почётной грамоты.

### **3. Положение о грамоте**

**3.1.** Грамотой ЦДТ награждаются обучающиеся творческих объединений за:

- высокие результаты, достигнутые в течение учебного года в мероприятиях различного уровня;
- активное участие в жизни творческого объединения и ЦДТ;
- качественно выполненное мероприятие (одноразовое);
- примерное поведение.

### **4. Положение о Дипломе**

**4.1.** Дипломом ЦДТ награждаются сотрудники ЦДТ:

- за качественное выполнение учебно-воспитательной, методической, организационной работы, результатом которой является повышение качества подготовки воспитанников;
- за улучшение условий осуществления образовательного процесса, расширения спектра образовательной деятельности.

**4.2.** Дипломом награждаются приказом директора ЦДТ в торжественной обстановке на педагогическом совете ЦДТ. В трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием номера и даты приказа о вручении Диплома.

## **5. Положение о Благодарности**

**5.1.** Благодарность объявляется сотрудникам ЦДТ приказом директора за:

- проведение конкретных, разовых мероприятий (конкурсы, смотры, выставки, фестивали, мастер-классы, семинары и т.д.), организуемых ЦДТ;
- активную и действенную помощь в проведении семинаров, конкурсов, смотров, выставок, фестивалей, мастер-классов, и т.д.; активное участие в методической работе (педагогические советы, конференции, семинары, открытые занятия и др.);
- успехи в трудовой, учебно-воспитательной и административной деятельности;
- высокий уровень проведения открытых и итоговых занятий;
- высокие результаты по итогам проверок ЦДТ, проведенных вышестоящими органами;
- своевременную подготовку и сдачу отчетности по ЦДТ;
- соблюдение единых педагогических требований, исполнительскую и личную дисциплину;
- активное участие в общественной жизни ЦДТ.

**5.2.** Благодарность объявляется родителям обучающихся творческих объединений ЦДТ приказом директора за:

- сотрудничество, вклад в развитие творческого объединения, отдела, ЦДТ; оказанную помощь в проведении конкретного мероприятия;
- активное участие в образовательно-воспитательном процессе творческого объединения.

**5.3.** Кандидатуры для объявления Благодарности выдвигаются заместителем директора по УВР.

## **6. Положение о Благодарственном письме**

**6.1.** Благодарственное письмо направляется в адрес спонсоров, родителей за подписью директора за:

- долгосрочное плодотворное сотрудничество;
- сотрудничество, партнёрство, оказанную помощь в проведении конкретных мероприятий;
- содействие в жизнеобеспечении творческих объединений, отделов, ЦДТ и проведении массовых мероприятий.