МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИМ. К.Х. ПАГИЕВА» АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол №_1_ от «24» _08_ 2020 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО
_____ **А.А. Каргинова**

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБУ ДО ЦДТ
№ 63 от «24» 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема граждан на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества им. К. Х. Пагиева» Алагирского района Республики Северная Осетия - Алания

2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема граждан на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Законом РСО-Алания от 27.12.2013 г. № 61 – РЗ «Об образовании в РСО – Алания»;
- Постановление Правительства РСО – Алания от 11.06.2019г. «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории РСО - Алания»
- Приказ Министерства образования и науки РСО - Алания от 11.07.2019 г. № 609 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в РСО – Алания»;
- Постановлением АМС Алагирского района РСО – Алания от 25.04.2019г. № 479 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории муниципального образования Алагирский район РСО - Алания»;
- Постановлением АМС Алагирского района РСО – Алания № 1209 от 17.10.2018г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией местного сомоуправления Алагирского района РСО –

Алания «Зачисление в организацию дополнительного образования»;

- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества им. К.Х.Пагиева» Алагирского района РСО – Алания

1.2. Зачисление обучающихся осуществляется на основании сертификата дополнительного образования, закрепляющего:

1.2.1. гарантию по оплате выбираемых обучающимся дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, внесенных в реестр образовательных программ, включенных в систему персонифицированного финансирования (далее - сертификат ПФ) в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования;

- возможность для ребенка получить одну или несколько услуг дополнительного образования в МБУ ДО ЦДТ в рамках муниципального задания (далее - сертификат учета).

1.3. В соответствии с условиями Правил персонифицированного финансирования, на основании сертификата ПФ либо сертификата учета каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях.

1.4. Правила приема граждан на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества им. К.Х.Пагиева» Алагирского района РСО – Алания принимаются с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей несовершеннолетних обучающихся МБУ ДО ЦДТ.

1.5. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее по тексту - ребенок, дети, обучающиеся) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества им. К.Х.Пагиева» Алагирского района РСО – Алания (далее по тексту - Учреждение) на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 и настоящими Правилами.

1.7. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных

источниках, в том числе на официальном сайте Учреждения

2. Язык образования

2.1. В МБУ ДО ЦДТ образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русский язык.

Статус русского языка как государственного языка Российской Федерации, на котором осуществляется образование в МБУ ДО ЦДТ, предусматривает соблюдение всеми участниками образовательных отношений норм современного русского литературного языка, правил русской орфографии и пунктуации.

2.2. Не допускается использование в МБУ ДО ЦДТ слов и выражений, не соответствующих нормам современного русского литературного языка, за исключением иностранных слов, не имеющих общеупотребительных аналогов в русском языке.

2.3. Преподавание и изучение отдельных учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов в МБУ ДО ЦДТ могут осуществляться на иностранных языках в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой по заявлению обучающихся или одного из родителя (законного представителя) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства получают дополнительное образование в МБУ ДО ЦДТ на русском языке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Иностранные граждане и лица без гражданства при зачислении все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3. Общие требования к зачислению граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

3.1. Возможность получения услуг дополнительного образования с сентября 2019 года возможно только на основе сертификата дополнительного образования (на основании Постановления АМС Алагирского района РСО – Алания от 25.04.2019г. № 479 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории муниципального образования Алагирский район РСО - Алания»).

3.2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории муниципального образования Алагирский район.

3.3. Учреждение принимает детей и подростков в возрасте преимущественно

с 5 до 18 лет, изъявивших желание заниматься по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.4. На обучение по программам дополнительного образования, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО), принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет.

3.5. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, в том числе граждане с ограниченными возможностями здоровья по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими дополнительными общеобразовательными программами. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Учреждение создает специальные условия для освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ категориям обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

3.6. При отсутствии у ребенка сертификата дополнительного образования одному из родителей (законного представителя) необходимо подать заявление на получение сертификата дополнительного образования.

3.7. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее - Заявитель), подаёт в одно из учреждений дополнительного образования Алагирского района (МБУ ДО ЦДТ или МБУДО ДЮСШ)) заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее - Заявление), содержащее следующие сведения:

3.7.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

3.7.2. серию и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

3.7.3. дату рождения ребенка;

3.7.4. страховой номер индивидуального лицевого счёта (при его наличии);

3.7.5. место (адрес) фактического проживания ребенка;

3.7.6. фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного

представителя) ребенка;

3.7.7. контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

3.7.8. согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

3.7.9. отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования;

3.7.10. сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе));

3.7.11. обязательство Заявителя уведомлять МБУ ДО ЦДТ или МБУ ДО ДЮСШ посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

3.9. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

3.9.1. свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

3.9.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3.9.3. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);

3.9.4. один из документов, подтверждающих проживание ребенка на территории Алагирского района:

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

3.10. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

3.11. Заявление регистрируется в «Журнале регистрации приема заявлений от граждан на включение ребенка в систему персонифицированного финансирования

дополнительного образования в муниципальном образовании Алагирский район в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества им. К.Х. Пагиева» Алагирского района РСО - Алания», должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

3.12. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 3.9. настоящих Правил, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

3.13. МБУДО ЦДТ или МБУДО ДЮСШ в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления определяет соответствие сведений условиям, указанным в пункте 3.14 настоящих Правил.

3.14. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается МБУ ДО ЦДТ при одновременном выполнении следующих условий:

3.14.1. ребенок проживает на территории Алагирского района либо осваивает основную образовательную программу в общеобразовательной организации или образовательные программы среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Алагирского района;

3.14.2. в реестре сертификатов дополнительного образования Алагирского района отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

3.14.3. в реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3.14.4. в Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

3.14.5. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3.15. В течение 3 рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования МБУДО ЦДТ создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка.

3.16. При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования для сертификата

дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в Алагирском районе у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном районе, МБУДО ЦДТ при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования Алагирского района направляет уведомление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории Алагирского района. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования Алагирского района создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

3.17. Зачисление на обучение завершится только после того, как заявитель согласится с условиями обучения, подписав соответствующее заявление о зачислении, и будет издан приказ Учреждения о зачислении на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

3.18. Если используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора (в электронной форме) об обучении.

3.19. Все обучающиеся, занимающиеся в МБУДО ЦДТ второй и последующие годы обучения имеют возможность закончить обучение по дополнительной общеобразовательной программе, для этого им необходимо получить сертификат дополнительного образования и предоставить его номер администрации МБУДО ЦДТ.

3.20. В случае достижения обучающимся предельного возраста, установленного пунктом 3.2. настоящих Правил исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению обучающимся обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста дополнительным общеобразовательным программам (частям).

3.21. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

3.22. При завершении образовательных отношений с обучающимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования,

учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

3.23. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

3.24. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется Учреждением с учетом муниципального задания и Учебного плана на учебный год.

3.25. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

3.26. Прием заявлений от граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется при наличии свободных мест.

Информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, правилах приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети интернет. О количестве свободных мест информация указывается в подразделе «Вакантные места для приема, перевода» на официальном сайте Учреждения и на Навигаторе дополнительного образования.

3.27. В приеме ребенка в Учреждение может быть отказано по следующим основаниям:

- при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности;
- отсутствие мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной образовательной программе (при этом ребенок может быть записан в резерв, при появлении вакансий будет предложено зачисление);
- предоставление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;
- отсутствие у ребенка сертификата дополнительного образования;
- отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и персонифицированного учета.

3.28. В случае отсутствия мест в Учреждении родителя (законные представители ребенка) или совершеннолетний гражданин для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в УО АМС Алагирского района.

3.29. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам сверх

установленного учредителем муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.30. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706.

3.31. При зачислении ребенка на обучение на платной основе родителями или законными представителями, заключается договор по оказанию платных образовательных услуг и издается приказ о зачислении.

3.32. При приеме заявления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе должностное лицо обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.33. Факт ознакомления, поступающего и (или) родителя (законного представителя) ребенка с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или совершеннолетнего гражданина.

3.34. Подписью родителей (законных представителей) ребенка или совершеннолетнего гражданина фиксируется также согласие на обработку их персональных и персональных данных ребенка, в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

3.35. Прием заявлений в Учреждение осуществляется бесплатно.

3.36. Подача заявления при приеме в Учреждение осуществляется при личном обращении заявителя в Учреждение.

3.37. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления не может превышать 15 минут. Индивидуальное устное информирование каждого заявителя осуществляет должностное лицо (секретарь, заместитель директора, руководитель структурного подразделения, педагог дополнительного образования), ответственное за информирование, не более 10 минут.

3.38. Места ожидания и оформления заявления должны иметь условия, удобные для граждан и оптимальные для работы специалистов для регистрации заявлений.

3.39. Места информирования в Учреждении, предназначенные для

ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, письменными столами и стульями.

3.40. На информационном стенде размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы,
- регулирующие деятельность по оказанию дополнительных образовательных услуг (прием в муниципальную образовательную организацию);
- перечень документов, необходимых для предоставления услуги по приему в образовательную организацию на дополнительные общеобразовательные программы;
- образцы заявлений;
- размещение приказа о назначении ответственных за прием заявлений, номера телефонов и режим приема граждан.

3.41. Рабочие места должностных лиц оснащаются табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

3.42. Ответственное (должностное) лицо при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4. Заключительные положения

4.1. Данные Правила являются постоянно действующими.

4.2. Правила вступают в действие со дня его утверждения приказом директора Учреждения.