

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИМ. К.Х. ПАГИЕВА»
АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
Протокол № 1 от «28» 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО
«ЦДТ им. К.Х. Пагиева»
Алагирского района РСО-Алания
А.А. Каргинова



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБУ ДО ЦДТ
№ 98 от «28» 08 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр детского творчества им. К.Х. Пагиева»
Алагирского района Республики Северная Осетия - Алания**

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете в МБУ ДО ЦДТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества им. К.Х. Пагиева» Алагирского района РСО-Алания (далее – ЦДТ) и регламентирует деятельность методического совета.

1.2. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами РФ и РСО-Алания, законодательными актами органов Управления образования всех уровней по вопросам образовательной, методической, опытно-экспериментальной деятельности.

1.3. Методический совет является постоянно действующим органом, избирается из числа наиболее опытных педагогов в научно-методическом отношении (методисты, педагоги высшей категории).

1.4. Работу методического совета оценивает педагогический совет, на основании его отчёта по итогам деятельности в учебном году.

2. Организация работы методического совета

2.1. Заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих планов работы и образовательных программ.

2.2. Работу методического совета организует председатель во взаимодействии с администрацией учреждения.

2.3. Периодичность заседаний методического совета – не реже 1 раза в квартал. По необходимости могут созываться внеплановые заседания методсовета. Заседания оформляются в виде протоколов. В конце года заместитель директора анализирует работу методического совета и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы, протоколы заседаний и отчёт о проделанной работе.

3. Цели и задачи методического совета

3.1. Основной целью методического совета является оказание компетентного управленческого воздействия на учебно-воспитательный процесс.

3.2. Определять и формировать приоритетные направления деятельности, способствовать развитию творческих усилий педагогического коллектива для их успешного решения.

3.3. Обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов как ЦДТ, так и республики. Способствует совершенствованию профессионально-педагогической подготовки педагогов ЦДТ:

– научно-теоретической;

- методической;
- навыков научно-исследовательской деятельности;
- приёмов педагогического мастерства.

4. Основные функции методического совета

4.1. Методический совет разрабатывает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует формы и методы методической работы.

4.2. Методический совет организует деятельность по актуальным проблемам дополнительного образования, определяет пути развития ЦДТ, как учреждения дополнительного образования детей.

4.3. Методический совет анализирует и производит внутреннее рецензирование образовательных программ, разрабатываемых педагогами, утверждает на педагогическом совете и рассматривает для издания методических разработок из опыта работы ЦДТ.

4.4. Методический совет анализирует, систематизирует и утверждает дидактические и методические разработки педагогов ЦДТ.

5. Права и обязанности

5.1. Методический совет имеет право участвовать в составлении графика контроля учебной работы.

5.2. Оказывать необходимую методическую помощь в реализации и внедрении педагогических инноваций.

5.3. Методический совет обязан принимать участие в подготовке педсоветов с последующим контролем за их решением.

5.4. Методический совет имеет право создавать временные творческие группы педагогов.

6. Заключительные положения

6.1. Решения и рекомендации методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

6.2. Методический совет постоянно информирует администрацию и педсовет о ходе и результатах деятельности.

6.3. В процессе реализации данного Положения оно может изменяться и дополняться.